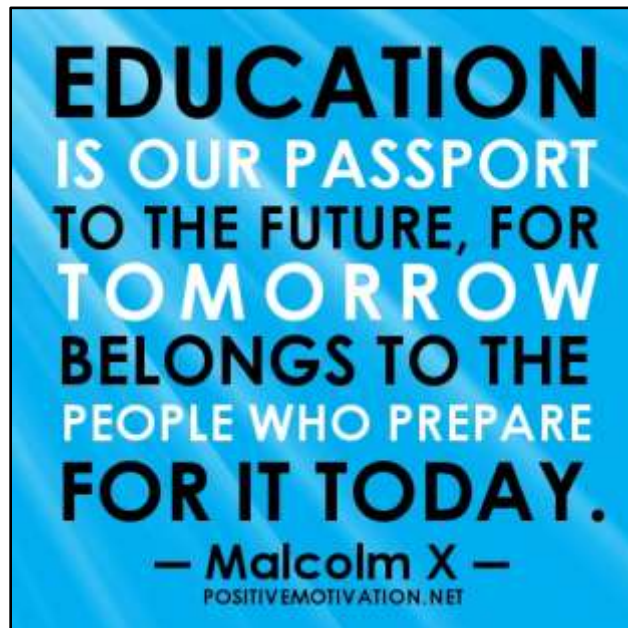


Bienvenue à *Pathways to Graduation - P2G*
(Les voies qui mènent au diplôme de fin d'études secondaires)
Guide d'accueil des élèves des formations bilingues
et des cours d'anglais pour non-anglophones

Thèmes abordés

À propos de <i>Pathways to Graduation</i>	2
À propos du TASC™	3
Conditions requises pour obtenir son diplôme de fin d'études secondaires :	3
Établissements d'enseignement supérieur ouverts aux lauréats du TASC™	4
Bénéfices des études :	5
Accompagnement des élèves des centres <i>Pathways to Graduation</i>	6
Code de conduite	7
Tracez le chemin qui vous mènera à la réussite !	8



À propos de *Pathways to Graduation*

Pathways to Graduation (P2G) est un centre de cours équivalents-lycée à plein temps, de préparation aux cinq épreuves de l'examen du *TASC*TM : Compréhension écrite, Expression écrite, Mathématiques, Sciences et Sciences humaines (social studies). Nos centres sont répartis dans toute la ville et proposent des cours aux élèves de 18 à 21 ans qui cherchent à obtenir un diplôme de fin d'études secondaires (high school diploma).

À P2G, vous pouvez suivre des cours de tous niveaux en expression écrite et mathématiques qui vous prépareront au *TASC*TM. Nous proposons aussi des cours d'anglais pour non-anglophones et une formation bilingue anglais-espagnol. Nous accompagnons les élèves dans la planification de leurs futures études universitaires et carrière, nous leur donnons accès à des offres de stages et leur fournissons une MétroCard pour venir en cours et retourner chez eux. Certains centres servent aussi le petit déjeuner et/ou le déjeuner.

Il est possible de passer l'examen du *TASC*TM en anglais ou en espagnol. Les nouveaux élèves peuvent se préparer au *TASC*TM avec un enseignement intégralement en anglais, combiné à des cours d'anglais pour non-anglophones. Les élèves hispanophones peuvent opter pour un enseignement bilingue anglais-espagnol avec préparation au *TASC*TM en espagnol, complété par des cours d'anglais de base pour non-anglophones.

10 jours maximum après leur inscription, les élèves connaîtront l'emploi du temps qu'on leur a assigné en fonction de leur profil. Ils resteront dans les mêmes classes tout au long de l'année scolaire (de septembre à juin) ou jusqu'à ce qu'ils obtiennent leur Diplôme d'Équivalence - Lycée (high school equivalency diploma). Tous auront l'opportunité de monter un plan d'études individuel avec l'aide de leur conseiller d'orientation scolaire.

À propos du TASC™

Dans l'État de New York, le G.E.D a été remplacé par le TASC™, un examen d'Équivalence - Lycée.

- Le TASC™ est un examen qui valide un niveau équivalent à la fin de la dernière année de lycée. Le réussir vous permettra d'obtenir votre Diplôme d'Équivalence - Lycée de l'État de New York (New York State High School Equivalency Diploma)
- On peut le passer en anglais ou en espagnol. Les épreuves durent environ 7 à 8 heures en tout étalées sur 2 jours.
- Les candidats seront évalués dans cinq domaines : compréhension écrite, expression écrite, sciences humaines, mathématiques et sciences.
- Devenir lauréat du Diplôme d'Équivalence - Lycée en réussissant le TASC™ peut multiplier vos chances d'obtenir un emploi mieux payé et d'être pris(e) à l'université.
- Vous pouvez tenter l'examen jusqu'à 3 fois par an mais en attendant au moins 60 jours pour le repasser à nouveau si vous échouez.

Conditions requises pour obtenir son diplôme de fin d'études secondaires :

Pour qu'on vous envoie passer le TASC™, **il vous faut d'abord :**

- Suivre 150 heures de cours (étalés sur environ 6 semaines à supposer que vous veniez en cours tous les jours) avant de pouvoir vous inscrire au test appelé « *Readiness Exam (ORT)* » prouvant que vous avez le niveau pour réussir l'examen. Si l'anglais n'est pas votre langue maternelle, vous aurez besoin d'aller plus longtemps en classe pour pouvoir réussir le TASC™ en anglais.
- Voir avec votre conseiller comment il peut vous aider à rédiger les pièces suivantes qui feront partie de votre portfolio.
 1. un CV
 2. Une lettre de motivation
 3. Une déclaration personnelle (Personal Statement Essay)
 4. Un texte dans lequel vous argumentez votre point de vue et vos attentes par rapport au diplôme de fin d'études secondaires (position paper)
 5. Un Plan individuel d'acquisition des connaissances et compétences (Individual Learning Plan), par le biais de la plateforme en ligne, *Plan to Succeed*.

Note : Contactez votre conseiller pour savoir comment vous connecter à votre compte !
- Passer le test *Readiness Exam (ORT)* prouvant que vous avez le niveau pour réussir le TASC™.
- Certains centres exigent aussi une présence minimum à 80% des cours et l'aval des professeurs pour être autorisé(e) à passer le test *ORT* et les épreuves du TASC™.

Établissements d'enseignement supérieur ouverts aux lauréats du TASC™

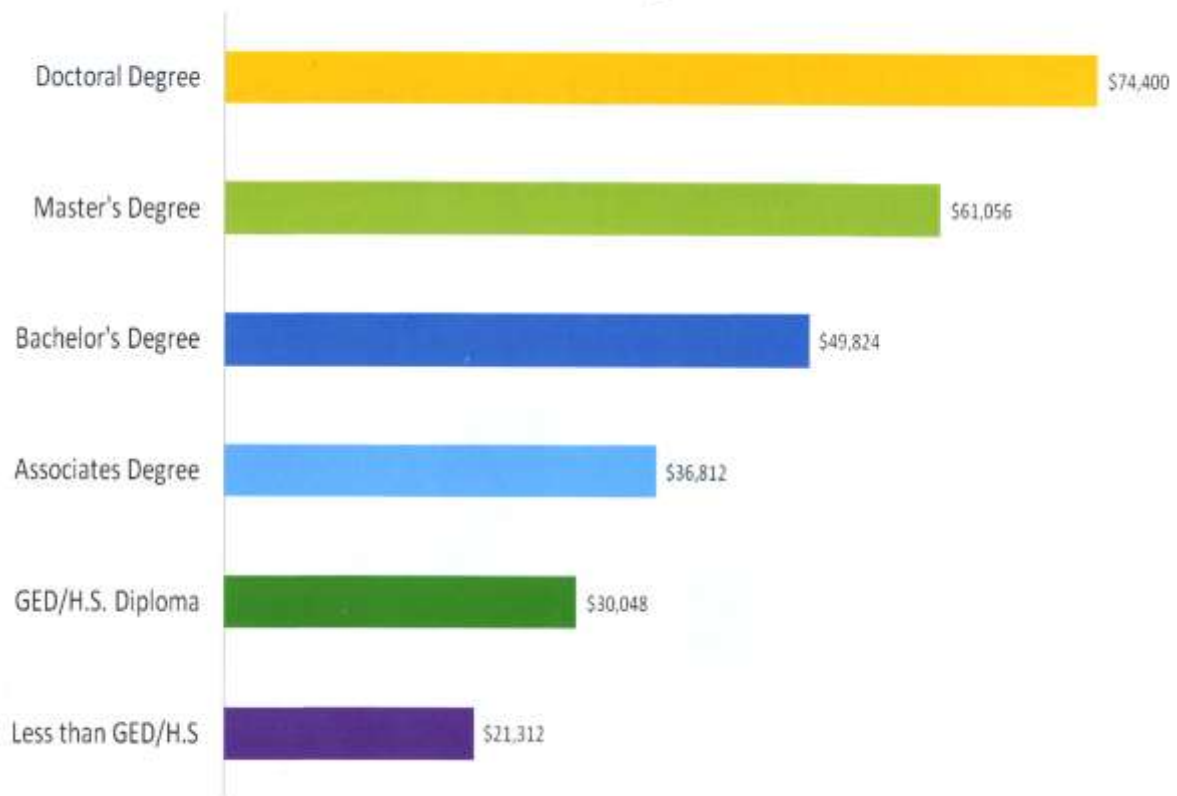
- **CUNY** – Université de la Ville de New York (City University of New York)
 - CUNY est une université publique, elle est donc financée par des bailleurs publics.
 - On y délivre des diplômes obtenus après 2 ans d'études appelés *Associate's Degree*, et d'autres après un cursus de 4 ans : les *Bachelor's Degree*.
 - Les frais de scolarité annuels pour suivre un cursus de 2 ans à CUNY s'élèvent à 4 500 \$.
 - Les frais de scolarité annuels pour suivre un cursus de 4 ans à CUNY s'élèvent à 6 030 \$.
- **SUNY** - Université de l'État de New York (State University of New York).
 - SUNY est une université publique, elle est donc financée par des bailleurs publics.
 - On y délivre des diplômes obtenus après 2 ans d'études appelés *Associate's Degree*, et d'autres après un cursus de 4 ans : les *Bachelor's Degree*.
 - Les frais de scolarité annuels pour suivre un cursus de 2 ans à SUNY s'élèvent à 17 940 \$, frais d'hébergement inclus.
 - Les frais de scolarité annuels pour suivre un cursus de 4 ans à SUNY s'élèvent à 22 700 \$, frais d'hébergement inclus.
- **Universités et autres établissements d'enseignement supérieur privés**
 - Contrairement aux universités publiques, ces institutions, appelées *college* en anglais, **ne** sont **pas** financées par des bailleurs publics.
 - Il y a des universités privées partout aux États-Unis
 - Y étudier peut coûter en moyenne entre 20 000 et 50 000 dollars par an, voire davantage.

Remarque sur les frais de scolarité et les aides financières : Vous avez peut-être droit à une aide financière. Pour plus d'informations, contactez votre Conseiller Études supérieures et emploi (College and Career Coach).

Bénéfices des études :

En moyenne, à l'échelle d'une vie, un diplômé de l'université gagne 1,4 million de dollars de plus qu'un simple lauréat du TASC™ ou du diplôme de fin d'études secondaires (High School Diploma). Comment passeriez-vous votre vie avec 1,4 million de dollars en plus ?

Estimated Annual Earnings



Accompagnement des élèves des centres *Pathways to Graduation*

Des professionnels sont à la disposition de tous les élèves pour les assister en dehors des 4 murs de leurs salles de classe.

- **Conseillers scolaires** – Renseignez-vous sur le montage d'un plan d'études !
Chaque élève aura un conseiller principal, qui lui sera assigné pour l'aider à acquérir connaissances et compétences. Parmi les appuis apportés par ce conseiller, on peut citer la planification des cours et apprentissages scolaires, le montage de projets de parcours post-secondaires ainsi que l'aide à l'épanouissement personnel et au développement de qualités relationnelles.
- **Conseillers Études supérieures et emploi** – Renseignez-vous sur les demandes d'admission à l'université et sur la manière dont vous pouvez tout connaître sur telle ou telle carrière !
Dans les cinq *boroughs*, le personnel du Centre d'informations et de documentation sur les études supérieures et l'emploi (College and Career Resource Center) fournit aux élèves toute une série de services pour les guider et les aider à poursuivre leur parcours après *P2G*. Entre autres, il peut assister les élèves en :
 - Faisant des recherches sur les différents établissements d'enseignement supérieur, et en les aidant à monter leurs dossiers de demande d'admission à l'université
 - Les aidant à comprendre le choix de bourses d'études universitaires qui leur est offert, en remplissant puis envoyant/déposant leurs demandes d'aide financière
 - Organisant des visites de campus universitaires, des stages d'immersion en milieu professionnel et des salons de l'emploi et des universités
 - Facilitant la découverte des différents parcours professionnels et la recherche d'emploi
 - Les aidant à rédiger CV et lettres de motivation
 - Les mettant en relation avec des centres de formation professionnelle, dont certains dispensent des programmes qui débouchent sur des certifications
 - En informant leur mère, père, tuteurs sur les formalités à remplir pour entrer à l'université et ce qu'il faut faire pour se lancer sur le marché du travail
- **Coordinateurs de *Workforce Development*** – Renseignez-vous sur la manière dont vous pouvez obtenir un stage !
En leur permettant de faire des stages rémunérés et des formations professionnelles, le programme *Workforce Development* donne aux élèves l'opportunité de développer et de renforcer les compétences dont ils ont besoin pour réussir sur le marché du travail. Il est aussi conçu pour faciliter des relations de mentorat entre élèves et responsables - permettant aux élèves de se forger un carnet d'adresse professionnel.

Code de conduite

1. **Soyez continuellement assidu(e) en cours.**

- Prévoyez votre emploi du temps hebdomadaire à l'avance.
- Venez au centre à l'heure, tous les jours.
- Allez en cours tous les jours et retournez en classe après la pause déjeuner.
- Si vous avez un rendez-vous pour des raisons professionnelles, judiciaires ou de santé, vous devez impérativement apporter un justificatif et en parler à votre conseiller.
- Si vous êtes absent(e) plusieurs jours pour maladie, il faut que vous fournissiez un certificat médical ou une lettre de votre mère, père ou tuteur.

2. **Ne manquez jamais de respect.**

- Faites preuve de respect avec tous les professeurs, autres élèves de votre classe et personnel du centre.
- Écouter attentivement ce que les enseignants et autres élèves disent.
- Venez avec l'envie de travailler en petits groupes avec les autres élèves.
- Restez concentré(e) : ne vous laissez pas distraire ni ne distrayez les autres pendant les cours.

3. **N'utilisez pas de téléphone portable ni d'autre appareil durant les cours.**

- La musique forte, les jeux, textos et appels téléphoniques sont interdits en classe.
- Il est possible d'appeler les services d'urgence dans les bureaux des conseillers.

4. ***Dress for success* - Adoptez la tenue des gagnants**

- Capuches, bonnets, chapeaux, casquettes et autres couvre-chefs sont interdits.
- Ne pas non plus porter de mini-jupes, shorts ni hauts trop décolletés.
- Les pantalons doivent être portés assez haut pour qu'on ne voie pas vos sous-vêtements.

Les mesures suivantes seront prises à l'encontre des élèves qui enfreignent ces règles : On vous enverra voir votre conseiller, un des sous-directeurs et/ou le directeur du centre. Suite à votre entrevue, il se peut qu'on vous donne un avertissement, qu'on appelle vos parents/tuteurs ou qu'on convoque une réunion au centre.

Tracez le chemin qui vous mènera à la réussite !

1. Allez tous les jours en cours, avec ponctualité.
2. Avec votre conseiller scolaire, fixez-vous des objectifs par rapport à vos cours.
3. Soyez attentif(ve) et posez des questions quand vous ne comprenez pas quelque chose.
4. Prenez des notes durant les cours et rendez les devoirs à faire à la maison.
5. Dormez et mangez bien avant de passer un examen. Ne vous surchargez pas de travail !
6. Pratiquez l'anglais : lisez des livres, magazines, journaux et articles en ligne en anglais.
7. Développez vos compétences professionnelles - demandez à faire un stage !
8. Montez un plan post-Diplôme d'Équivalence - Lycée (High School Equivalency - HSE) avec votre Conseiller Études supérieures et emploi (College and Career Coach).
9. Ne remettez pas systématiquement à demain ce que vous pouvez faire aujourd'hui - planifiez votre temps efficacement.
10. Croyez en vous - si vous êtes vraiment déterminé(e), vous pouvez réussir tous vos projets !